МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ТАРАДАНОВСКИЙ ДЕТСКИЙ САД"
Подписано: МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ТАРАДАНОВСКИЙ ДЕТСКИЙ САД"
DN: cn=МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ТАРАДАНОВСКИЙ ДЕТСКИЙ САД", c=RU, o=МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ТАРАДАНОВСКИЙ ДЕТСКИЙ САД", email=uo_krap@kemtel.ru
Дата: 2022.03.31 15:54:56 +07'00'

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение

«Тарадановский детский сад»

Утверждено
заведующий
МКДОУ «Тарадановский
детский сад»
_____ А.С.Николаева
приказ № 90/1
«28» 08. 2020 г..

ПОЛОЖЕНИЕ

об общем собрании работников

Принято на общем собрании
работников
протокол № 1 от «28_» _08_2020_г.

Тарадановo
2020

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения.

1.2 В состав Общего собрания работников муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Тарадановский детский сад» (далее – Учреждение), входят все работники Учреждения.

1.3 Общее собрание работников Учреждения вправе выступать от имени Учреждения в пределах своей компетенции и на основании выданной доверенности.

1.4 Общее собрание работников Учреждения считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% плюс один член работников Учреждения.

1.5 Для ведения Общего собрания работников Учреждения из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год.

1.6 Общее собрание работников Учреждения собирается не реже 2 раз в год.

1.7 Срок полномочий Общего собрания работников Учреждения - до момента ликвидации Учреждения.

1.8 Решение Общего собрания работников Учреждения принимается открытым голосованием. Решение Общего собрания работников Учреждения считается принятым, если за него проголосовало не менее 50% присутствующих плюс один голос.

1.9 Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием работников Учреждения и принимаются на его заседании.

Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи Общего собрания работников Учреждения

2.1. Общее собрание работников Учреждения содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы работников Учреждения.

2.2. Общее собрание работников Учреждения реализует право на самостоятельность Учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

3. Компетенция Общего собрания работников Учреждения

3.1. Общее собрание работников Учреждения обсуждает и принимает:

а) обсуждает Устав Учреждения, изменения и дополнения к нему для внесения их на утверждение Учредителю в порядке, установленном настоящим Уставом;

б) обсуждает и принимает локальные нормативные акты Учреждения, в том числе Правила внутреннего трудового распорядка;

в) обсуждает коллективный договор;

г) может обсуждать и принимать рекомендации по любым вопросам, отнесённым к компетенции Учреждения.

4. Права Общего собрания работников Учреждения

4.1. Общее собрание работников Учреждения имеет право:

- участвовать в управлении Учреждения;
- выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

4.2. Каждый член Общего собрания работников Учреждения имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием работников любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Общего собрания высказать своё мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Ответственность Общего собрания работников Учреждения

5.1. Общее собрание работников Учреждения несёт ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объёме или невыполнение закреплённых за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления

6.1. Общее собрание работников Учреждения организует взаимодействие с другими органами самоуправления Учреждения: Педагогическим советом, родительским комитетом через участие их представителей в решении вопросов рассматриваемых на заседаниях Общего собрания работников Учреждения.

7. Делопроизводство

7.1. Заседания Общего собрания работников Учреждения оформляются протоколом.

7.2. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение.

7.3. Протоколы подписываются председателем и секретарём Общего собрания работников Учреждения.

7.4. Нумерация протоколов ведётся от начала учебного года.

7.5. Книга протоколов Общего собрания работников Учреждения нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью Учреждения.