

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«ТАРАДАНОВСКИЙ ДЕТСКИЙ САД»**

СОГЛАСОВАНО:

Председатель ПК

_____ И.Ю. Трофимова

Протокол № 1

от « » 2023г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий

_____ А.С.Николаева

Приказ №

от « » 2023г.

Годовой план работы
муниципального казенного дошкольного
образовательного учреждения
«Тарадановский детский сад»
на 2023-2024 учебный год

ИНФОРМАЦИОННО - АНАЛИТИЧЕСКАЯ СПРАВКА о выполнении годового плана за 2022-2023 учебный год

1.1 Общие характеристики учреждения

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Тарадановский детский сад» был создан в 1961 году.

Полное наименование учреждения: муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Тарадановский детский сад».

Сокращённое наименование учреждения: МКДОУ «Тарадановский детский сад»

Место нахождения Учреждения: Российская федерация, 652453, Кемеровская обл., Крапивинский район, с.Тараданово, ул.Весенняя ,21

Учреждение по своей организационно-правовой форме является некоммерческой организацией, не имеющей в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли.

Учреждение является юридическим лицом, имеет лицевые счета, открытые в установленном порядке в финансовом органе администрации Крапивинского муниципального района, имеет муниципальное задание, обладает обособленным имуществом на праве оперативного управления, имеет самостоятельный баланс, печати, штампы, бланки со своим полным наименованием.

Юридический адрес учреждения: 652453, Кемеровская обл., Крапивинский район, с.Тараданово, ул.Весенняя ,21

Телефон: 8(384) 41-3-76

Информационный сайт ДОУ: <http://taradanovodou.ucoz.net>

Адрес электронной почты: taradanovo.sad@yandex.ru

Сообщество в ВК: <https://vk.com/club217392116>

Режим работы: с 8 часов 00 минут до 18 часов 00 минут,

длительность – 10 часов,

суббота-воскресенье: выходной.

Система договорных отношений, регламентирующих деятельность ДОУ представлена:

- Договором о взаимоотношениях между ДОУ и Учредителем;
- Трудовым договором с руководителем ДОУ;
- Коллективным договором;

- Договором с родителями (законными представителями);

Работу Учреждения регламентируют следующие локальные акты:

- Уставом;
- Основной образовательной программой;
- Штатным расписанием Учреждения;
- Должностными инструкциями, определяющими обязанности работников Учреждения;
- Правила внутреннего трудового распорядка;
- Инструкциями по организации охраны жизни и здоровья детей в Учреждении;
- Положением об Общем собрании работников Учреждения;
- Положением о педагогическом совете;
- годовым календарным учебным графиком Учреждения;
- Годовым планом работы Учреждения;
- Программой развития Учреждения;
- Учебным планом;
- Режимом дня;
- Режимом занятий;
- положением о Родительском комитете.

Управление МКДОУ осуществляется в соответствии с законом РФ «Об образовании» и на основании Устава детского сада. Непосредственное управление детским садом осуществляет заведующий Николаева Анастасия Сергеевна, стаж педагогической работы - 6 лет 3 месяца, в данной должности 3года 3 месяца. Формами самоуправления МКДОУ являются:

- Общее собрание работников Учреждения;
- Педагогический совет;
- Родительский комитет.

1.2.Условия приема воспитанников в ДОУ

Прием в МКДОУ осуществляется в соответствии с Положением о правилах приёма детей муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Тарадановский детский сад». Отношения между родителями воспитанников и законными представителями строятся на договорной основе.

Общее количество групп – 2.

Общее количество воспитанников на конец 2022-2023 учебного года – 35.

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Тарадановский детский сад» осуществляет свою деятельность в соответствии:

- Конституцией Российской Федерации;
- Конвенцией «О правах ребенка»;
- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273- ФЗ «Об образовании Российской Федерации»;
- иными законы Российской Федерации;
- указами и распоряжениями Президента Российской Федерации;
- постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования;
- законодательными и иными правовыми актами государственных органов;
- нормативными правовыми актами органов местного самоуправления;
- решениями органов управления образования всех уровней;
- Уставом ДОУ;
- локальными актами;
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно- эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. N 28 "Об утверждении СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно- эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

1.3. Условия осуществления образовательного процесса

Фундамент образовательного процесса составляет основная общеобразовательная программа дошкольного образования (далее – Программа), разработанная и утверждённая вДОУ.

Цель и задачи деятельности в рамках реализации основной общеобразовательной программы определяются ФОП ДО, ФГОС ДО, Уставом, приоритетным направлением ДОУ, с учетом регионального компонента, на основе анализа результатов

предшествующей педагогической деятельности, потребностей детей и родителей, социума, в котором находится дошкольное образовательное учреждение.

Цели Программы:

разностороннее развитие ребёнка в период дошкольного детства с учётом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций.

Реализация Программы направлена на:

- создание ПДР (пространство детской реализации)-поддержку детской инициативы, творчества, развитие личности ребенка;
- создание условий для самореализации ребенка;
- создание каждому ребенку условий для наиболее полного раскрытия возрастных возможностей и способностей, так как задача дошкольного воспитания состоит не в максимальном ускорении развития дошкольника, и не в форсировании сроков и темпов перевода его на «рельсы» школьного возраста;
- обеспечение разнообразия детской деятельности – близкой и естественной для ребенка: игры, общения с взрослыми и сверстниками, экспериментирования, предметной, изобразительной, музыкальной. Чем полнее и разнообразнее детская деятельность, тем больше она значима для ребенка и отвечает его природе;
- ориентацию всех условий реализации программы на ребенка, создание эмоционально
- комфортной обстановки и благоприятной среды его позитивного развития.

Для достижения поставленных целей Программа предусматривает решение следующих задач:

- ✓ обеспечение единых для Российской Федерации содержания ДО и планируемых результатов освоения образовательной программы ДО;
- ✓ приобщение детей (в соответствии с возрастными особенностями) к базовым ценностям российского народа - жизнь, достоинство, права и свободы человека, патриотизм, гражданственность, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России; создание условий для формирования ценностного отношения к окружающему миру, становления опыта действий и поступков на основе осмысления ценностей;
- ✓ построение (структурирование) содержания образовательной деятельности на основе учёта возрастных и индивидуальных особенностей развития
- ✓ создание условий для равного доступа к образованию для всех детей дошкольного возраста с учётом разнообразия образовательных потребностей и индивидуальных возможностей;
- ✓ охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;
- ✓ обеспечение развития физических, личностных, нравственных качеств и основ патриотизма, интеллектуальных и художественно-творческих способностей ребёнка, его инициативности, самостоятельности и ответственности;
- ✓ обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах воспитания, обучения и развития, охраны и укрепления здоровья детей, обеспечения их безопасности;
- ✓ достижение детьми на этапе завершения ДО уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования.

Режим деятельности ДОО является гибким и строится в зависимости от социального заказа родителей, наличия специалистов, педагогов, медицинского работника.

1.4. Методическая деятельность

Методическая работа занимает особое место в системе работы ДОО. Она способствует активизации личности педагога, созданию атмосферы творчества и совершенствованию мастерства по всем показателям его деятельности.

ЦЕЛЬ РАБОТЫ: Создание образовательного пространства, направленного на непрерывное накопление ребенком культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми при решении задач социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно – эстетического и физического развития в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, в условиях реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования .

ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ РАБОТЫ:

совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранение и укрепление здоровья детей, обеспечение физической и психической безопасности, формирование основ безопасной жизнедеятельности;

развивать творческую речевую активность детей через решение проблемных ситуаций, проектной деятельности и развития коммуникативных способностей через театрализованную деятельность;

создание условий, способствующих реализации художественно- эстетического развития воспитанников, их творческого потенциала в условиях дошкольной образовательной организации в соответствии с ФГОС;

повысить уровень профессиональной компетентности педагогов ДОО, создавая условия для повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогов в соответствии с требованиями ФГОС ДО.

Педагогические советы

Педагогический совет №1

Тема: Установочный « Думаем, планируем, решаем...»

Ознакомление педагогического коллектива с годовым планом ДОО на 2022-2023 учебный год и его утверждению.

Утверждение расписания непосредственной образовательной деятельности и режима дня в ДОО

Комплектование групп детского сада и расстановка кадров

Разное

Педагогический совет №2

Тема: «Формирование привычки к здоровому образу жизни и безопасности жизнедеятельности у детей дошкольного возраста»

Итоги тематического контроля «Обеспечение оздоровительной направленности и физического развития детей путем активного проведения прогулок»

Доклад воспитателя «Роль ДОО в сохранении физического и психического здоровья детей»

Формирование у детей привычек к ЗОЖ во время ООД по физическому развитию.

Анализ состояния здоровья детей, закаливающие процедуры.

Разное

Педагогический совет № 3

Тема: «Инновационные технологии в дошкольном образовательном учреждении»

Итоги тематического контроля «Организация образовательной деятельности с детьми в современных условиях»

Доклад музыкального руководителя на тему: «Современные образовательные технологии в работе музыкального руководителя»

Презентация педагогами ДОО некоторых современных технологий дошкольного образования.

Разное

Педагогический совет №4

Тема: "Создание единой педагогической основы взаимодействия ДОО и семьи в воспитании и развитии дошкольника"

1. Необходимость создания единой педагогической основы взаимодействия с семьями воспитанников для повышения качества дошкольного образования
2. Доклад воспитателя «Работа с родителями на современном этапе развития дошкольного образования»
3. Обсуждение вопросов привлечения родителей к участию в различных мероприятиях (из опыта работы)
4. Разное

Педагогический совет № 5

Итоговый: «Итоги работы педагогического коллектива за 2022 - 2023 учебный год, перспективы на следующий учебный год»

1. Анализ работы ДОО за 2022-2023 учебный год.
2. Отчёт воспитателей групп и специалистов: «О выполнении образовательной программы»
3. Утверждение плана летней оздоровительной работы с детьми
4. Направления работы ДОО на новый учебный год

Консультации для педагогов

№	Содержание	Сроки	Ответственные
Сентябрь	Адаптация ребенка в условиях ДОО	Сентябрь	Воспитатели
Октябрь	Физическая культура и развитие здоровья ребенка	Октябрь	Воспитатели
Ноябрь	Музыка в жизни ребенка	Ноябрь	Воспитатели
Декабрь	Песочная терапия	Декабрь	Воспитатели
Январь	Оптимальная двигательная активность – залог гармоничного развития	Январь	Воспитатели
Февраль	Современные дети и гаджеты	Февраль	Воспитатели
Апрель	Инновационный подход к созданию развивающей среды в ДОО	Апрель	Воспитатели
Май	Формирование правильной осанки у детей дошкольного возраста	Май	Воспитатели

Семинары. Семинары-практикумы

№	Содержание	Ответственные
ноябрь	Семинар – практикум : Привлечение родителей к активному участию в жизни	Медсестра

Ноябрь	Открытое занятие в старшей группе	Воспитатель Трофимова И.Ю.
Декабрь	Открытое занятие в младшей группе	Воспитатель Воронина И.Н.
Январь	Круглый стол.	Воспитатели
Февраль	Открытое занятие в старшей группе	Воспитатель Николаева А.С.
Апрель	День здоровья	Воспитатели
Май	Досуг «Этот День Победы»	Воспитатели

Разработка нормативно-методической базы (работа творческой группы).

№	Период	Содержание работы	Ответственный
1.	Сентябрь	Ознакомление с нормативной базой реализации нового образовательного процесса в ДОУ в соответствии с требованиями ФГОС. Утверждение профиля курсов повышения квалификации воспитателя.	Заведующий воспитатели
2	В течение года	Подготовка тематических праздников, выставок	
3	В течение года	Составление основных правил, методических рекомендаций, проведение анкетирования для родителей воспитанников детского сада проведение анкетирования с целью реализации задач воспитательно-образовательного процесса.	
4	В течение года	Организация экскурсий с детьми в школу, библиотеку, пожарную часть.	
5	В течение года	Пополнение, оформление предметной развивающей среды в ДОУ.	
6	В течение года	Размещение информации по открытым мероприятиям на сайте ДО.	
7	Май	Подведение итогов творческой группы Определение перспектив в работе.	

Мероприятия по организации предметно-развивающей среды в ДОУ.

№	Содержание работы	Ответственные
1.	Пополнение и организация ПРС с учетом современных требований.	Заведующий
2.	Оснащение ПРС для развития дошкольников.	Заведующий
3.	Оснащение ПРС для развития познавательных способностей у дошкольников, организация информационного пространства для родителей воспитанников.	Вос-ли

Организационно-педагогические мероприятия (организация утренников, досугов, праздников и развлечений).

№п	Форма	Тема	Группы	Срок	Ответственный
1.	Развлечение	«Золотой лес»	Группы дошкольного возраста	сентябрь	Воспитатели
2.	Спортивное развлечение	«Веселый стадион»	Группы дошкольного возраста	октябрь	Воспитатели
3	Праздник	«Путешествие за кладом»	Все группы	ноябрь	Воспитатели
4	Праздник	«Путешествие в страну чудес»	Все группы	декабрь	Воспитатели
5	Развлечение	«Святки- колядки»	Все группы	Январь	Воспитатели
6	Развлечение	«Зимние забавы»	Все группы	февраль	Воспитатели
7	Утренник, посвященный 8 Марта	«Ах какая мамочка»	Все группы	март	Воспитатели
8	Развлечение	«К нам пришла весна»	Все группы	апрель	Воспитатели
9	Развлечение	«Путешествие в страну сказок»	Все группы	Май	Воспитатели
10	Праздник	9 мая День Победы	Все группы	май	Воспитатели
11	Праздник	«Выпускной бал» «в добрый путь»	Подготовительная к школе группа	Май	Воспитатели

1.5.Работа по сохранению и укреплению здоровья

Медицинское обслуживание осуществляет МБУЗ «Крапивинская ЦРБ». Медицинская сестра наряду с администрацией и педагогическим персоналом несет ответственность за проведение профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режим и качество питания воспитанников.

Динамика состояния здоровья воспитанников, меры по охране и укреплению здоровья. Проводя мониторинг здоровья с целью профилактики заболеваемости детей в течение учебного года воспитатель совместно с медицинской сестрой отслеживали:

- посещение узких специалистов детьми, состоящими на учёте;
- реализацию рекомендаций узких специалистов;
- контроль медицинской службы ДОУ за исполнением рекомендаций детям, пришедшим в детский сад после болезни.

Один из самых важных показателей – это динамика заболеваемости воспитанников детского сада.

В режиме дня МКДОУ имеют место оздоровительные мероприятия:

- полоскание зева кипяченной охлажденной водой после каждого приема пищи;

- чесночно-луковые закуски во время еды;
- закладывание в носовые ходы оксолиновую мазь, в зимнее время перед прогулкой;
- сухое обтирание;
- использование массажных комплексов (массаж пальчиков, ушных раковин, точечный массаж);
- витаминизация;
- воздушные ванны ежедневно после сна;
- прогулки на свежем воздухе;
- босохождение по траве, гальке в летний период;
- умывание лица, рук, шеи прохладной водой;
- оздоровительный бег;
- утренняя гимнастика, гимнастика после сна;
- прохождение по дорожке здоровья после дневного сна;
- прием детей на улице в летний период времени.

1.6. Обеспечение безопасности учреждения

В МКДОУ созданы условия по организации безопасности образовательного процесса: В соответствии с Федеральным Законом от 17.07.1999 г. № 181-ФЗ «Об основах пожарной безопасности в Российской Федерации», нормативно-правовыми актами. Приказом руководителя на начало учебного года назначаются ответственные за организацию работы по охране труда, противопожарной безопасности, электробезопасности, правилам дорожного движения.

- Разработаны все инструкции по ОТ.
- Своевременно организовывается обучение и проверка знаний требований охраны труда вновь поступивших работников учреждения
- Организовано обучение работающих и воспитанников в учреждении мерам обеспечения пожарной безопасности. Проводятся тренировочные мероприятия по эвакуации детей и всего персонала.
- Своевременно проводятся инструктажи по охране труда и пожарной безопасности с работниками
- Разрабатываются мероприятия по предупреждению травматизма, дорожно-транспортных происшествий, несчастных случаев, происходящих на улице, воде, спортивных мероприятиях и т.д.
- Проведен общий технический осмотр здания, проверка сопротивления изоляции электросети и заземления оборудования, проверка исправности электророзеток, электрооборудования, наличия в электросетях стандартных предохранителей, своевременно проводится, заменена светильников.
- Принимаются меры антитеррористической защищенности:
- имеется АПС;
- разработаны инструкции при угрозе проведения теракта или возникновении ЧС, функциональные обязанности ответственного лица за выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта, Положение «Об организации пропускного режима в МКДОУ «Тарадановский детский сад»;
- - два раза в год проводятся инструктажи по антитеррористической безопасности.

Организация питания осуществляется в соответствии с «Примерным циклическим 10-дневным меню» для организации питания детей в возрасте от 1 до 3-х лет и от 3-х до 8 лет, посещающих МКДОУ с 10-часовым режимом функционирования» 4-х разовое питание.

Каждый день в ДОУ начинается с утренней гимнастики. На занятиях проводятся физ.минутки. После сна – гимнастика в сочетании с закаливающими мероприятиями. Сохранению и укреплению здоровья детей способствовала физкультурно-оздоровительная работа, направленная на снижение заболеваемости. В целях профилактики плоскостопия,

сколиоза инструктор по физической культуре включает в физкультурные занятия комплекс корригирующих и координирующих упражнений.

Вывод:

У детей посещающих МКДОУ «Тарадановский детский сад» сформировано стремление к ведению здорового образа жизни, есть опыт личностно-ориентированного общения, поэтому легко вступают в контакт со сверстниками и проявляют инициативу в общении с взрослыми. В детском саду созданы условия для формирования привычки к здоровому образу жизни.

Рекомендации:

Педагогам уделять больше внимания оздоровительной, профилактической работе с детьми.

Продолжать приобщать родителей к совместной работе по вопросам формирования привычки к здоровому образу жизни, коррекции речевого развития детей.

1.7.Кадровый потенциал

ДОУ укомплектовано педагогическими кадрами:

Заведующий – 1.

Воспитатель - 5.

В ДОУ созданы необходимые условия для профессионального роста сотрудников:

- Существует план повышения квалификации и переподготовки педагогических работников, план аттестации педагогических кадров.
- Ежегодно педагоги повышают уровень своего профессионального мастерства посредством самообразования, повышения квалификации на базе КРИПКиПРО г.Кемерово и др. учреждениях.

«Анализ качественного состава педагогического коллектива ДОУ»

	<i>Всего</i>	<i>% к общему числу педагогических работников</i>
<i>Имеют образование:</i>	5	100
- высшее профессиональное	0	0
-среднее профессиональное	5	100
<i>Квалификационные категории</i>		
- высшую	0	0
- первую	3	60
без категории	2	40
<i>Стаж работы:</i>		
1-5лет	3	60
5-10лет	1	20
10 – 20лет	0	0
свыше 20лет	1	20
<i>Курсы повышения квалификации</i>		
Прошли	5	100

Не прошли	0	0
-----------	---	---

Проведенная в течение 2022-2023 учебного года работа с кадрами позволила достигнуть следующих результатов:

К концу года основная часть педагогов (60%) имеют квалификационные категории;

Педагоги, прошедшие курсы повышения квалификации 100%;

Текущее педагогическое работников составила 0%.

Педагоги принимали активное участие в работе районных методических объединений.

1.8. Взаимодействие с семьями воспитанников

С целью совершенствования сложившейся в ДООУ системы работы с семьей в годовой план 2022– 2023 учебного года по опросам родителей наиболее удачными формами работы оказались:

- тематические родительские собрания;

- совместная работа с родителями по благоустройству помещений и территории детского сада;

- совместная кружковая деятельность;

- конкурс совместных работ детей и родителей.

Поддерживается традиция проведения осенью праздника, посвященного Дню матери, спортивных досугов, посвященных Дню защитника Отечества, Дню космонавтики и пр.

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ РАБОТЫ ДООУ НА 2023 – 2024 УЧЕБНЫЙ ГОД.

ЦЕЛЬ РАБОТЫ:

1. Обеспечить единое образовательное пространство воспитания и развития детей от рождения до поступления в общеобразовательную организацию, обеспечивающее ребенку и его родителям (законным представителям), равные, качественные условия дошкольного образования, вне зависимости от места и региона проживания.
2. Продолжить совершенствовать материальную базу, чтобы гарантировать охрану и укрепление физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия воспитанников при обучении по образовательным программам дошкольного образования.
3. Продолжить формировать у воспитанников и родителей представление о важности профессии педагога, ее особом статусе, повысить профессиональный уровень педагогических работников.
4. Повысить информационную безопасность воспитанников.

ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ РАБОТЫ:

1. обеспечить методическое сопровождение реализации основной образовательной программы дошкольного образования;
2. организовать использование единой образовательной среды и пространства;
3. повысить компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее – ФОП);
4. обеспечить контроль эффективности внедрения ФОП;
5. модернизировать развивающую предметно-пространственную среду и развить качественную и доступную образовательную и творческую среду.

6. организовать мониторинг в части анализа материально-технического обеспечения образовательной деятельности, создании современной развивающей предметно-пространственной среды;
7. формировать условия для преемственности технологий и содержания обучения и воспитания детей на уровнях дошкольного и начального общего образования в разных социальных институтах, включая семью;
8. создать условия для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития воспитанников;
9. совершенствовать организационные механизмы повышения профессионального уровня и поощрения педагогических работников и наставников;
10. развить институт наставничества;
11. обеспечить условия для формирования основ информационной безопасности у воспитанников в соответствии с возрастом через все виды детской деятельности в соответствии с ФГОС ДО;
12. наладить согласованное взаимодействие с родителями (законными представителями) в целях повышения грамотности воспитанников по вопросам информационной безопасности;
13. усовершенствовать формы и методы обеспечения информационной безопасности воспитанников в соответствии с целями государственной политики по сохранению и укреплению традиционных ценностей;

Педагогические советы

Педагогический совет №1

Тема: Установочный « Думаем, планируем, решаем...»

1. Ознакомление педагогического коллектива с годовым планом ДОУ на 2023-2024 учебный год и его утверждению.
2. Утверждение расписания непосредственной образовательной деятельности и режима дня в ДОУ
3. Комплектование групп детского сада и расстановка кадров
4. Разное

Педагогический совет №2

Тема: ««Инновационные подходы к созданию и совершенствованию развивающей предметно- пространственной среды ДОУ в рамках МКДО».

1. Выполнение решений предыдущего педагогического совета.
Итоги тематического контроля
2. «Обеспечение соответствия РППС групповым показателям качества МКДО ДО»
3. Выступление в режиме интерактивного общения по теме: «РППС - как средство поддержки инициативы и самостоятельности детей»
4. Деловая игра «Знатоки РППС».
5. Разное.

Педагогический совет № 3

Тема: «Развитие художественно- эстетических способностей воспитанников в соответствии с ФГОС.

- 1.Выполнение решений предыдущегопедсовета.
- 2.Итоги тематического контроля: «Анализусловий по формированию художественной деятельности в группах».
- 3.Деловая игра «Что мы знаем охудожественном творчестве дошкольников».
- 4.Разное

Педагогический совет №4

Итоговый: «Итоги работы педагогического коллектива за 2023 – 2024 учебный год, перспективы на следующий учебный год»

1. Анализ работы ДОУ за 2023-2024 учебный год.
2. Отчёт воспитателей групп и специалистов: «О выполнении образовательной программы»
3. Утверждение плана летней оздоровительной работы с детьми
4. Направления работы ДОУ на новый учебный год

Консультации для педагогов

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1	Адаптация ребенка в условиях ДОУ	Сентябрь	Заведующий
2	«Индивидуальный подход к детям в процессе организации сюжетно-ролевой игры»	Октябрь	Заведующий
3	Значение наблюдений в экологическом воспитании дошкольников	Ноябрь	Заведующий
4	«Нетрадиционные формы взаимодействия с родителями»	Декабрь	Заведующий
5	Сюжетно-ролевая игра как средство приобщения детей дошкольного возраста к социальной действительности в соответствии с ФГОС»	Январь	Заведующий
6	Организация и руководство творческими играми детей»	Февраль	Заведующий
7	Инновационный подход к созданию развивающей среды в ДОУ	Апрель	Заведующий
8	Применение игр и упражнений как средство развития произвольного внимания детей дошкольного возраста	Май	Заведующий

Семинары. Семинары-практикумы

№	Содержание	Ответственные
ноябрь	Семинар – практикум : О внедрении ФОП 1.Сравнительный анализ ФОП ДО и ПООП ДО. 2.Цели и ценности в обновленных документах. 3.Федеральный календарный план воспитательной работы. 4.Что рассказать родителям о внедрении ФООП	Воспитатели Заведующий
Февраль	Семинар – практикум:	

	<p>Инновационные технологии речевого развития дошкольников (скрайбинг)</p> <p>1.Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов в создании условий для речевого развития детей с учетом уровня развития и индивидуальных особенностей каждого ребенка.</p> <p>2.Обобщать и повышать знания педагогов по применению технологий речевого развития детей</p>	<p>Воспитатели Заведующий</p>
--	--	-----------------------------------

Смотры, конкурсы, выставки

№ п/п	Тема	Сроки	Ответственные
	<p>Смотр уголков по ПДД «Зеленый огонек» Конкурс рисунков по ПДД «Мы пешеходы»</p>	<p>сентябрь</p>	<p>Комиссия, творческая группа</p>
	<p>Смотр-конкурс «Лучший уголок патриотического воспитания»</p>	<p>октябрь</p>	<p>Заведующий Воспитатели</p>
	<p>Выставка оригинальных композиций «Осенние фантазии» Изготовление кормушек</p>	<p>ноябрь</p>	<p>Воспитатели Родители</p>
	<p>Смотр-конкурс зимних участков «Зимняя сказка» Смотр-конкурс зимних построек из снега «Зимние фантазии».</p>	<p>Декабрь-январь</p>	<p>Воспитатели Родители</p>
	<p>Выставка поделок «Новогодняя красавица»</p>	<p>декабрь</p>	
	<p>Фотовыставка «В гостях у весны»</p>	<p>февраль</p>	<p>Воспитатели Родители</p>
	<p>Выставка детских рисунков ко Дню 8 марта «Загляни в мамы глаза»</p>	<p>Март</p>	<p>Воспитатели</p>
	<p>Фотовыставка «Спасибо бабушке и деду за их великую победу!» Оформление стендов: «Странички из жизни детского сада» (фотомонтажи и рисунки детей с родителями)</p>	<p>Апрель-май</p>	<p>Воспитатели Родители</p>

Открытые мероприятия

Месяц	Тема, содержание	Ответственные
-------	------------------	---------------

Октябрь	Открытое занятие в младшей группе	Воспитатель Смердина М.Г.
Ноябрь	Открытое занятие в старшей группе	Воспитатель Трофимова И.Ю.
Декабрь	Открытое занятие в младшей группе	Воспитатель Журавлева Е.А.
Январь	Круглый стол.	Воспитатели
Февраль	Открытое занятие в старшей группе	Воспитатель Николаева А.С.
Апрель	День здоровья День эколят	Воспитатели
Май	Досуг «Этот День Победы»	Воспитатели

План мероприятий по подготовке и проведению аттестации педагогов

Цель – оказание психолого-педагогической помощи педагогическим работникам для подготовки и успешного прохождения аттестации, выявление перспектив использования потенциальных возможностей педагогических работников.

Задачи:

- освоение норм аттестации педагогических и руководящих кадров образовательного учреждения;
- формирование и закрепление умений и навыков применения на практике нормативных актов, форм и процедур аттестации кадров
- повышение профессиональной компетентности педагогов через способность педагога рефлексии своей деятельности;
- готовность педагога к предъявлению результатов своей педагогической деятельности всем субъектам образовательного пространства.

План работы по аттестации педагогических работников на 2023– 2024 учебный год

№п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный	Выход
1.	Разработка локальной нормативно-правовой базы для организации и проведения аттестации педагогических работников ДОО на соответствие занимаемой должности. Создание аттестационной комиссии	август	Заведующий	Пакет документов
2.	Ознакомление педагогического коллектива с документами по аттестации педагогических кадров в 2023-2024 учебном году.	Педсовет Сентябрь-октябрь	Заведующий,	Информация

3.	Оформление стенда по аттестации педагогических работников. Редактирование информации по вопросам аттестации через сайт учреждения.	Обновление по мере поступления информации	Информация
4.	Проведение заседаний аттестационной комиссии.	В соответствии с планом	Протоколы
5.	Составление графика аттестации на соответствие занимаемой должности по заявлениям педагогических работников	В соответствии с планом	График
6.	Оформление документов для прохождения аттестации.	В соответствии с планом	Пакет документов
7.	Индивидуальная работа с аттестуемыми по составлению портфолио и др. документов.	В соответствии с планом	Портфолио
8.	Индивидуальная работа с педагогическими работниками, у которых срок аттестации истекает в 2023 году.	В течение года	Информационная справка по итогам
9.	Анализ оформления аттестационных документов педагогических работников в соответствии с установленными требованиями.	В течение года	
10.	Подготовка информации о потребностях в повышении квалификации и аттестации в 2023-2024 учебном году.	апрель 2024 года	Информация
11.	Подготовка отчета по результатам аттестации	май 2024 года	Отчет
12.	Формирование списка аттестуемых педагогических работников.	май 2024г	Список
13.	Оказание консультативной и методической помощи по вопросам процедуры аттестации.	В течение года	Отражение в анализе годового плана
14.	Мониторинг прохождения аттестации педагогическими работниками	май 2024 года	Отражение в анализе годового плана

Прохождение курсов повышения квалификации в 2023-2024 гг- весь педагогический состав.

План мероприятий по наполнению сайта

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные
-------	-------------	-----------------	---------------

	Редактирование общей информации о дошкольном учреждении.	Сентябрь, по возникновению изменений	Заведующий,
	Размещение копий документальной базы.	Сентябрь, по возникновению изменений	Заведующий,
	Размещение отчетной документации: Информация о вакансиях	Ежемесячно	Заведующий,
	Информация о контингенте детей и посещаемости	Ежемесячно	
	Сведения о привлечении и расходовании внебюджетных средств	1 раз в квартал	
	Информация о достижениях коллектива и педагогов	1 раз в квартал	
	Информация о достижениях воспитанников	1 раз в квартал	
	Сведения о резерве руководящих кадров	сентябрь	
	Информация об экспериментальной инновационной деятельности МКДОУ	Ежемесячно	
	Информация о педагогических кадрах	1 раз в квартал	
	Отчет о деятельности МКДОУ за год.	Апрель	
	Размещение: тематических консультаций для педагогов и родителей; информации о знаменательных датах; объявлений.	Ежемесячно	
	Ведение рубрики «Вопрос-ответ»	По мере поступления вопросов	Заведующий,

РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ

№ п/п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	исполнитель
1	Разработка перспективного плана работы ДОУ с родителями на 2023 – 2024 учебный год.	август 2023г.	Заведующий
	Сбор банка данных по семьям воспитанников Социологическое исследование социального статуса и психологического микроклимата семьи: - анкетирование, наблюдение, беседы	сентябрь 2023 г.	Заведующий

	<u>Нормативно-правовое обеспечение</u> Создание пакета нормативно-правовой документации, обеспечивающей сотрудничество с родителями в ДОУ	Сентябрь 2023 г.	Заведующий
	<u>Наглядная информация</u> Оформление стендов (ширм): по правилам дорожного движения и детского травматизма в разные периоды (сезоны) по вопросам воспитания и обучения по вопросам основ безопасности жизнедеятельности в разные сезонные периоды по вопросам оздоровительной работы к праздникам и мероприятия, связанных с народными праздниками	в течении года	Заведующий Воспитатели
	Выставки Выставка поделок Выставки детских рисунков	в течение года	Педагоги ДОУ Родители
	Конкурсы (с детьми с участием родителей) «Кормушка для птиц» Конкурсы (Между педагогами совместно с детьми) «Украшение лесной красавицы» Конкурс рисунков на асфальте «Любимые герои советских мультфильмов»	январь 2024 г. декабрь 2024 г. май 2024 г.	Педагоги ДОУ Родители Педагоги ДОУ

9	<u>Проектная деятельность</u> Привлечение родителей к участию в проектной деятельности «Быть здоровым хотим» «Всем советуем дружить» «Покормите птиц зимой» «Мой край родной» «Здоровый малыш»	в течение года	Педагоги ДОУ
---	---	----------------	--------------

10	<p><u>Помощь родителей учреждению</u></p> <p>Участие в субботниках</p> <p>Участие в ремонте групповых помещений</p> <p>Привлечение родителей к благоустройству территории ДОУ</p>	в течение года	Завхоз заведующий
	<p><u>Родительские собрания в группах:</u></p> <p>Старшая группа «Задачи воспитания и образования детей в старшей-подготовительной группе» «Знаете ли вы своего ребёнка» (формирование доверительных и доброжелательных отношений между родителями и детьми) «Будущие школьники» Особенности детей седьмого года жизни. Как помочь ребёнку легче адаптироваться к школьному обучению</p>	<p>сентябрь 2023 г.</p> <p>январь 2024 г.</p> <p>май 2024 г.</p>	Николаева А.С. Трофимова И.Ю.
	<p>Младшая группа Давайте познакомимся – первый раз в детский сад «Воспитание у детей раннего возраста самостоятельности и навыков самообслуживания» Итоги работы за год «Наши успехи»</p>	<p>сентябрь 2023 г.</p> <p>январь 2024 г.</p> <p>май 2024 г.</p>	

Общие родительские собрания

Месяц	Тема, содержание	Ответственные
Октябрь	Организация воспитательно-образовательного пространства в группах.	Заведующий Воспитатели
Май	Чему научились наши дети.	Заведующий воспитатели

Консультации для родителей

Месяц	Тема	Ответственные
Сентябрь	Адаптация ребенка в детском саду	Воспитатели заведующая
Октябрь	Капризы и упрямство	Воспитатели
Ноябрь	Учим ребенка общаться	Воспитатели
Январь	Как правильно общаться с ребенком.	Воспитатели
Февраль	Здоровье всему голова.	Воспитатели
Март	Трудовое воспитание ребенка в семье	воспитатели
Апрель	Культура поведения за столом	Воспитатели
Май	Как победить застенчивость	Воспитатели

Матрица воспитательных событий

Месяц	Направления воспитания в дошкольной образовательной организации						Эстетическое
	Патриотическое	Духовно-нравственное	Трудовое	Познавательное	Социальное	Физическое и оздоровительное	
Сентябрь	День Бородинского сражения (7 сентября)	Международный день благотворительности и (5 сентября)	День воспитателя и всех дошкольных работников (27 сентября)	Международный день чистого воздуха для голубого неба (7 сентября)		День шарлотки и осенних пирогов (13 сентября)	
	Международный день мира (21 сентября)			День знаний (1 сентября)			
Октябрь	Всемирный день учителя (5 октября)	Всемирный день хлеба (16 октября)	День учителя (5 октября)	Всемирный день защиты животных (4 октября)	День отца в России (5 октября)		Международный день музыки (1 октября)
				Международный день пожилых людей (1 октября)			
Осенний праздник «Осенины»							
Ноябрь	День народного единства (4 ноября)		День милиции (день сотрудника органов внутренних дел) (10 ноября)	Всемирный день телевидения (21 ноября)	День матери в России (27 ноября)		День Самуила Маршака (3 ноября)
	День Государственного герба Российской Федерации (30 ноября)	Международный день логоспеда (14 ноября)	Международный день логоспеда (14 ноября)				
Декабрь	День неизвестного солдата (3 декабря)	Международный день инвалидов (3 декабря)		Международный день кино (28 декабря)	День добровольца (волонтера в)	Всероссийский день хоккея (1 декабря)	Международный день художника

Направления воспитания в дошкольной образовательной организации							
Месяц	Патриотическое	Духовно-нравственное	Трудовое	Познавательное	Социальное	Физическое и оздоровительное	Эстетическое
	День Героев Отечества (9 декабря)			День Конституции Российской Федерации (12 декабря)	России (5 декабря)		(8 декабря) День заворачивания подарков (30 декабря)
Новогодний утренник							
Январь	День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады (27 января)	Международный день образования (24 января)		День Лего (28 января)	Всемирный день «спасибо» (11 января)	Неделя зимних игр и забав	
	Всемирный день родного языка (10 февраля)	День спонтанного проявления доброты (17 февраля)	День Российской науки (8 февраля)	День кита или всемирный день защиты морских млекопитающих (19 февраля)	21 февраля День родного языка (ЮНЕСКО)	День здоровья	День Агнии Барто (17 февраля)
Февраль	День защитника Отечества (23 февраля)		Всемирный день компьютера (14 февраля)			Международный день домашнего супа (4 февраля)	
	День моряка-подводника (19 марта)	Всемирный день дикой природы (3 марта)	Международный день кукольника (21 марта)	Всемирный день кошек (1 марта)	Международный женский день 8 марта	Международный день выключенных гаджетов (5 марта)	Международный день театра (27 марта)
Март	День воссоединения Крыма с Россией (18 марта)			Сороки или жаворонки (22 марта)	Международный день счастья (20 марта)	Всемирный день сна (19 марта)	День Корнея Чуковского (31 марта)
				Всемирный день водных ресурсов			

Направления воспитания в дошкольной образовательной организации							
Месяц	Патриотическое	Духовно-нравственное	Трудовое	Познавательное	Социальное	Физическое и оздоровительное	Эстетическое
Утренники, посвящённые 8 Марта							
Апрель	День космонавтики (12 апреля)	Всемирный день Земли (22 апреля)	Международный день детской книги (2 апреля)	Международный день птиц (1 апреля)	Всемирный день книги (23 апреля)	Всемирный день здоровья (7 апреля)	День российской анимации (8 апреля)
		День донора (20 апреля)	День работников Скорой помощи (28 апреля)	День подснежника (19 апреля)	День дочери (25 апреля)	Международный день цирка (17 апреля)	Международный день культуры (15 апреля)
Май	День Победы	Международный день памяти работников (18 апреля)	День весны и Труда (1 мая)	Всемирный день пчел (20 мая)	День детских общественных организаций в России (19 мая)	Международный день пожарных (4 мая)	Международный день культуры разнообразия во имя диалога и развития (21 мая)
		День славянской письменности и культуры (24 мая)	День библиотекаря (27 мая)	День радио (7 мая)	Международный день семей (14 мая)	Международный день молока (1 июня)	Международный день музеев (18 мая)
Июнь	День русского языка в ООН (6 июня)	Международный день защиты детей (1 июня)	День эколога (5 июня)	Всемирный день окружающей среды (5 июня)	Всемирный день донора крови (14 июня)	Международный день молока (1 июня)	Пушкинский день России (6 июня)
	День России (12 июня)		День моряка (25 июня)	Всемирный день океанов (8 июня)	Всемирный день велосипеда (3 июня)	Международный день цветка (21 июня)	

		Направления воспитания в дошкольной образовательной организации						
Месяц	Патриотическое	Духовно-нравственное	Трудовое	Познавательное	Социальное	Физическое и оздоровительное	Эстетическое	
						июня) Всемирный день прогулки (19 июня)	июня)	
Июль	День военно-морского флота (30 июля)	День семьи, любви и верности (8 июля)	День металлурга (17 июля)	Всемирный день шахмат (20 июля)	День стюардизов (2 июля) Международный день дружбы (30 июля)	Всемирный день шоколада (11 июля)	Международный день торговли (20 июля)	
Август	День воздушно-десантных войск России (2 августа)	Всемирный день гуманитарной помощи (19 августа)	День строителя (14 августа)	Международный день светофора (5 августа)	Международный день коренных народов мира (9 августа)	День физкультурника (13 августа)	День российского кино (27 августа)	

План мероприятий по ПДД

«Работа с детьми»

мероприятия	Сроки проведения	ответственные
1. Оформление стенда для родителей по профилактике дорожно-транспортного травматизма 2. Консультация для воспитателей на тему «Воспитание у детей навыков безопасного поведения на улицах и дорогах».	Сентябрь	Воспитатели
1. Беседа с детьми на тему «Где и как переходить улицу». 2. Выставка детских рисунков «Что о безопасности узнали, то в рисунках рассказали».	октябрь	Воспитатели
1. Обыгрывание ситуаций «Как вести себя, если...» 2. Чтение художественной литературы, рассматривание картин, иллюстраций, заучивание стихов о ПДД.	ноябрь	Воспитатели
1. Просмотр мультфильмов «Медвежонок на дороге», «Лунтик учит правила», и т.д. 2. Отгадывание загадок по ПДД, обыгрывание ситуаций на дороге. 3. Выставка творческих работ по ПДД «Зимняя дорога и Мы».	декабрь	Воспитатели

5.	1. Просмотр мультфильма «Аркадий Паровозов спешит на помощь – опасные игры зимой». 2. Беседа «Как вести себя в общественном транспорте». 3. Рассматривание иллюстраций, обсуждение различных ситуаций поведения пассажиров.	январь	Воспитатели
	1. Выставка рисунков «Мой друг - светофор». 2. Дидактические игры: «Собери светофор», «Машины и светофор», «Украшь улицу» и др.	Февраль	Воспитатели
	1. Знакомство с дорожными знаками. Рассказать о труде водителя дорожного движения. Беседа о транспорте. Какие бывают машины. 2. Дидактическая игра «Четвёртый лишний». 3. Аппликация «Транспорт».	Март	Воспитатели
	1. Просмотр видеофильма «Детям о ПДД». 2. Выставка детских рисунков « Дорога не место для игр». 3. Сюжетно-ролевая игра «Улица».	Апрель	Воспитатели
	1. Просмотр мультфильмов Смешарики «Азбука безопасности». 2. Составление детьми рассказов «Что я видел на улице, когда шёл (ехала) в детский сад».	Май	Воспитатели

«Работа с родителями»

Мероприятие	Сроки проведения	Ответственный
Консультация для родителей на тему: «Воспитание у детей навыков безопасного поведения на улицах и дорогах».	Сентябрь	Воспитатели
Выставка рисунков по ПДД	Октябрь	Воспитатели

Памятки «Светоотражатели».	Ноябрь	Воспитатели
Выставка творческих работ по ПДД «Зимняя дорога и Мы».	Декабрь	Воспитатели
Консультация «Безопасность детей в новогодние праздники и каникулы».		
Консультация «Правила поведения при гололёде».	Январь	Воспитатели
Анкетирование родителей на тему: «Где и как переходить улицу».	Февраль	Воспитатели
Папки-передвижки для родителей: 1. Пешеходы, двигайтесь на встречу безопасности. 2. Водители, двигайтесь на встречу безопасности.	Март	Воспитатели
Привлечение родителей к оформлению выставки детских рисунков «Дорога не место для игр».	Апрель	Воспитатели
Консультация: «Правила безопасного поведения на дорогах для пешеходов. Водители и пешеходы, двигайтесь навстречу безопасности (по группам).	Май	Воспитатели

План работы по ознакомлению детей по пожарной безопасности

№	Содержание	Срок	Ответственные
1	1.«Знакомство с профессией пожарного»; чтение произведений, беседы по ним, сюжетно-ролевая игра «Пожарные». 2.Тренировки по гражданской обороне и эвакуации при пожаре.	1 раз в месяц Сентябрь, Январь, апрель	воспитатели

2	Развлечения: 1. «Пожарные на учении».	Октябрь, февраль	воспитатели
3	Экскурсии: В прачечную – знакомство с электроприборами	1 раз в год Ноябрь,	Воспитатели
4	Выставка: 1.Выставка детских рисунков «Пожарники», «Спички невелички».	Декабрь, март	воспитатели
5	Дидактические игры: «Опасные предметы на улице и дома Сюжетно-ролевые игры: «Пожарная часть»	1 раз в месяц май	воспитатели
6	Воспитательная работа: «Спички - это не игрушка», - Беседы о правилах поведения при пожаре; - Итоговая беседа на тему «С огнем играть опасно - это всем должно быть ясно!»; - Выполнение творческих заданий с детьми: рисование, аппликация, книжки-малышки, придумывание стихов. -Заучивание пословиц, поговорок, стихов	Постоянно в течение года	воспитатели
7	Работа с родителями: -Наличие памяток по ПШБ в группах. - Использование художественной литературы и детских журналов. - Подборка иллюстраций по данной тематике, просмотр телепередач (дома). - Проведение игр: «Опасное место в доме», «Если случилась беда», «Один дома...» и т. д.	1 раз в год постоянно	Заведующий воспитатели

План мероприятий по предупреждению гибели детей на водных объектах

Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
Работа с сотрудниками		
Мастер – класс «Оказание первой помощи людям, терпящим бедствие на воде»	Январь	Старшая медицинская сестра
Педагогический совет «Формирование культуры безопасности у дошкольников»	Февраль	Заведующий Старший воспитатель
Участия в мероприятиях различного уровня	В течение года	Старший воспитатель Педагоги
Работа с воспитанниками		
Видеопрезентация для старших дошкольников «Профессия спасатель на воде»	Февраль	Старший воспитатель Педагоги
Выставка детских рисунков «Моя надувная игрушка»	Май	Воспитатели
Проведение открытых ОД по безопасности	Январь - февраль	Старший воспитатель Педагоги

Участие в мероприятиях различного уровня	В течение года	Старший воспитатель Педагоги
Взаимодействие с семьями воспитанников		
Консультации и памятки для родителей: - Тонкий весенний лед; - Первая помощь людям, потерпевшим бедствие на воде; - Правила безопасного поведения на водных объектах.	В течение года	Старший воспитатель Воспитатели
Привлечение родителей к участию в различных мероприятиях по формированию представлений о безопасности у дошкольников	В течение года	Воспитатели
Освещение темы безопасности на родительских собраниях	2 раза в год	Заведующий Старший воспитатель Педагоги

План мероприятий, направленных на обеспечение безопасности жизнедеятельности

Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
Инструктивно-методическая консультация с педагогическими работниками по ОБЖ.	Сентябрь	Заведующий
Встреча воспитанников старшего возраста с медицинским работником по теме «Здоровье и болезнь»	Октябрь	Заведующий
Непосредственно образовательная деятельность, беседы, игры, развлечения по ОБЖ	В течении года	Воспитатели
Выставка детских рисунков «Витамины и здоровый организм»	Ноябрь	Воспитатели
Консультирование и инструктажи родителей об обеспечении безопасности дома и в общественных местах.	В течении года	Воспитатели
Приобретение дидактических пособий, игр, методической, детской литература по ОБЖ	В течении года	Воспитатели
Оформление информационного медицинского стенда для родителей «Личная гигиена»	В течении года	Воспитатели
Оборудование и обновление детских прогулочных площадок.	Апрель	Воспитатели
Анализ работы с детьми и родителями по обеспечению безопасности жизнедеятельности в летний период. - информация для родителей(инструкции). - беседы с детьми: «Ядовитые растения вокруг нас», «Здоровая пища», «Опасные предметы дома», «Игры на воде», «Витамины полезные продукты» и др.	Май - Июнь	Воспитатели

Контроль и руководство

Месяцы	Содержание	Ответственные
Сентябрь	Организация питания Соблюдение режима дня Культура поведения за столом	Заведующий Воспитатели
Октябрь	Проведение прогулки Развивающая среда по развитию речи	Заведующий Воспитатели
Ноябрь	Анализ занятия по лепке Утренняя гимнастика	Заведующий Воспитатели
Декабрь	Оценка эффективности досуга	Воспитатели
Январь	Поведение и знания ребенка в игре	Воспитатели
Февраль	Сенсорное воспитание Соблюдение режима дня Наблюдение за деятельностью детей во второй половине дня	Заведующий Воспитатели
Март	Анализ познавательного развития Посещения праздника	Воспитатели Заведующий
Апрель	Организация поведения наблюдения	Воспитатели
Май	Состояние участка Анализ поведения родительского собрания	Завхоз Заведующий
Июнь		
Июль	Организация коллективного труда Организация деятельности в течении дня	Завхоз заведующий

Тематический контроль

Вопросы контроля	Методы контроля	Сроки	Ответственный
1. Обследование уровня развития познавательных и математических интересов и любознательности у детей.	Наблюдение пед. процесса	октябрь	заведующий воспитатели
	Изучение познавательного и математического интереса детей		
2. Условия правильной организации прогулки.	Анализ организации и проведения прогулок.	постоянно	Заведующий воспитатели

Оснащение педсовета, работа методического кабинета

№	Мероприятия	Ответственные
Сентябрь	Провести обследование развития детей по всем разделам программы Составить социальный паспорт группы, детского сада	Воспитатели Заведующий
Октябрь	Пополнить картотеку игр, пособий Помощь воспитателей по подготовке материалов к аттестации	Заведующий Воспитатели
Ноябрь	Изготовить нетрадиционные пособия по физическому воспитанию Разработать цикл физкультурных занятий с детьми на улице	Заведующая Воспитатели
Январь	Составление планов работы воспитателей по самообразованию	Воспитатели
Февраль	Оформить семейный опыт по оздоровлению детей	Заведующий
Март	Оформление выставки детских работ	Воспитатели
Апрель	Анализ диагностических карт детей дошкольного возраста	Заведующий
Май	Провести обследование развития детей по всем разделам программы Составление годовых отчетов	Заведующий Воспитатели

Работа с кадрами

Месяц	Содержание работы	Ответственные
Сентябрь	Составление планов по самообразованию Текущие инструктажи по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей	Педагоги Заведующий
Октябрь	Рейд комиссии по ОТ (обследование здания)	Заведующий Комиссия по ОТ
Ноябрь	Подготовка здания к зиме, оклеивание окон, уборка территории Проверка освещения	Завхоз Завхоз
Декабрь	ТБ при проведении Новогодних елок Инструктаж по проведению Новогодних праздников	Заведующий Заведующий
Январь	Об охране жизни и здоровья детей в зимний период – лед, сосульки Рейд комиссии по ОТ (скидывание снега с крыши)	Заведующий Заведующий
Февраль	Профилактика гриппа в ДОУ в период эпидемиологического неблагополучия знаний СанПинов и личная гигиена	Медсестра
Март	Правила внутреннего трудового распорядка (инструктаж)	Заведующий

Апрель	Санитарное состояние групп Посев цветочной рассады	Заведующий Завхоз
Май	Проведение инструктажей к летне – оздоровительной работе Защита проектов по созданию условий для разнообразной деятельности детей на участке	Заведующий Воспитатели
Июнь	О переходе на летний режим работы Соблюдение питьевого режима на улице летом Озеленение ДОУ	Заведующий Заведующий Коллектив
Июль	Текущий ремонт	Коллектив

План мероприятий по вопросам преемственности в работе со школой.

План совместной работы с МБОУ «Тарадановская средняя общеобразовательная школа» на 2023-2024уч. год

Мероприятия	Срок	Ответственные
Экскурсия и целевые прогулки к заданию школы, в школу, на стадион детей подготовительной группы МКДОУ	в течение года	Заведующий, воспитатели подготовительной к школе группы, зам. директора по УВР МБОУ «Тарадановская средняя общеобразовательная школа»
Проведение родительского собрания в подготовительной группе с посещением учителя «Готовность ребенка к обучению в школе»	декабрь	Заведующий, учитель школы
Наблюдение за физическим здоровьем детей в период подготовки к школе	в течение года	Педагоги

Административно-хозяйственная работа

Месяцы	Содержание мероприятия	Ответственные
Сентябрь	Анализ маркировки мебели и подбор мебели в группах Работа по благоустройству территории Заготовка овощей на зиму	Заведующий Завхоз Завхоз
Октябрь	Проверка освещения	Завхоз
Ноябрь	Подготовка к зиме Контроль за расходованием средств на питание, хознужды Составление графика отпусков.	Завхоз Завхоз
Декабрь	Подготовка здания и территории к Новому году Работа ДОУ по организации физического развития детей	Заведующий Заведующий

	Рейд по ОТ по группам, на пищеблок, прачечную	Заведующий
Январь	Работа по обновлению мягкого инвентаря, спецодежды Просмотр личных дел и трудовых книжек	Завхоз Завхоз Заведующий
Февраль	Рейд по проверке санитарного состояния групп Выносной материал для проведения прогулок (лопатки, лыжи)	Заведующий Воспитатели
Март	Проведение праздника 8 марта Благоустройств территории	Воспитатели Завхоз
Апрель	Работа по благоустройству территории	Завхоз
Май	Посадка огорода Ремонт и покраска оборудования на участке Заготовка рабочего инвентаря	Завхоз Завхоз
Июнь	Работа по благоустройству цветников Заготовка материалов к ремонту	Коллектив Заведующий
Июль	Подготовка помещений ДОУ к новому учебному году	Заведующий

План общих собраний работников

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственный
1.	План: 1)итоги летне-оздоровительного периода. 2)ознакомление и утверждение графика работы. Правила внутреннего распорядка. 3)сведения о кадрах, группах, количестве детей. 4)принятие плана организационно-технических мероприятий по улучшению условий и охраны труда на 2023-2023уч.год. 5)утверждение плана и графика проведения текущих инструктажей.	Август-сентябрь	Заведующий
2.	План: 1)анализ заболеваемости за полугодие 2)выполнение плана мероприятий по предупреждению травматизма. 3)итоги работы за квартал	Декабрь-январь	Заведующий
3.	План: 1) анализ заболеваемости детей и сотрудников. 2) анализ выполнение плана организационно-технических мероприятий по улучшению условий и охраны труда.	Март	Заведующий

4.	План: 1)итоги работы за год 2)Переход на летний режим работы. 3)инструктаж по охране труда. 3)утверждение графика работы персонала. 4)заболеваемость сотрудников за год.	Май	Заведующий
----	--	-----	------------